

ПРОТОКОЛ №10

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: ул. Кирова, д.75,
проводимого в форме заочного голосования
в период с 20.07.2018 года по 25.07.2018 года

25.07.2018 г.

Общая площадь помещений дома 9781,50 кв.м. В голосовании приняли участие собственники, обладающие 6776,23 кв.м. (223 голоса), что составляет 69,27% от общей площади помещений в доме. В соответствии со ст.45 (п.3) Жилищного кодекса РФ кворум для решения поставленных на повестку дня вопросов имеется. Общее собрание создано по инициативе ООО «УК «Жилсервис».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выбор председателя общего собрания, секретаря общего собрания, состав счетной комиссии общего собрания Краснова Г.Н. (кв.1), Щеникова М.А.(кв.44).
2. Утверждение размера платы с 01.07.2018 года содержание и текущий ремонт МОП -21,00 руб./кв.м (разбивка стоимости работ прилагается).
3. Принятие решения о выставлении платы за вывоз ТБО отдельной строкой в квитанции по цене специализированной мусоровывозящей организации.
4. Утверждение отчета ООО "УК "Жилсервис" о начислении и расходовании денежных средств за 2017 год.
5. Принятие решения о выполнении в 2019-20 г.г. работ по смене кровельного покрытия над подъездами №3,2,1 за счет средств, накапливаемых на лицевом счете дома в ООО "УК "Жилсервис".
6. Принятие решения об устройстве видеонаблюдения со стороны входов в подъезды.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

По вопросу № 1

ЗА – 6776,23 кв.м. (223 голоса) – 100%, ПРОТИВ – 0,00 кв.м (0 голосов) – 0,00%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0,00 кв.м (0 голосов) – 0,00%.

В соответствии со ст.46 ЖК РФ принято решение: Выбрать председателя общего собрания - Краснову Г.Н. (кв.1), секретаря общего собрания - Щеникову М.А.(кв.44) , состав счетной комиссии общего собрания Краснова Г.Н. (кв.1), Щеникова М.А.(кв.44).

По вопросу № 2

ЗА – 6713,03 кв.м. (222 голоса) – 99,07%, ПРОТИВ – 63,20 кв.м (1 голос) – 0,93%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0,00 кв.м (0 голосов) – 0,00%.

В соответствии со ст.46 ЖК РФ принято решение: Утвердить размер платы с 01.07.2018 года содержание и текущий ремонт МОП -21,00 руб./кв.м .

По вопросу № 3

ЗА – 6713,03 кв.м. (222 голоса) – 99,07%, ПРОТИВ – 63,20 кв.м (1 голос) – 0,93%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0,00 кв.м (0 голосов) – 0,00%.

В соответствии со ст.46 ЖК РФ принято решение: О выставлении платы за вывоз ТБО отдельной строкой в квитанции по цене специализированной мусоровывозящей организации.

По вопросу № 4

ЗА – 6760,23 кв.м. (222 голоса) – 99,76%, ПРОТИВ – 16,00 кв.м (1 голоса) – 0,24%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0,00 кв.м (0 голосов) – 0,00%.

В соответствии со ст.46 ЖК РФ принято решение: Утвердить отчет ООО "УК "Жилсервис" о начислении и расходовании денежных средств за 2017 год.

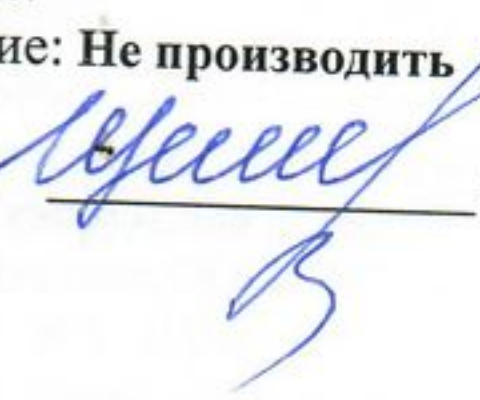
По вопросу № 5

ЗА – 6760,23 кв.м. (222 голоса) – 99,76%, ПРОТИВ – 16,00 кв.м (1 голос) – 0,24%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0,00 кв.м (0 голосов) – 0,00%.

В соответствии со ст.46 ЖК РФ принято решение: Выполнить в 2019-20 г.г. работы по смене кровельного покрытия над подъездами №3,2,1 за счет средств, накапливаемых на лицевом счете дома в ООО "УК "Жилсервис".

ЗАПРОС (99 голосов) – 48,78%, ПРОТИВ – 3478,40 кв.м (124 голос) – 51,22%
ПРОТИВ – 0,00 кв.м (0 голосов) – 0,00%.

В соответствии со ст.46 ЖК РФ принято решение: Не производить устройство видеонаблюдения
на территории входов в подъезды.

Правильность подсчета голосов подтверждаем:  М.А. Щеникова (кв.44)

**Перечень и распределение стоимости работ по содержанию и ремонту общего имущества
в многоквартирном доме по адресу: ул. Кирова, 75 (с 01.07.2018 г.)**

№ п/п	Статьи затрат	Стоимость работ, руб/1 кв.м общей S квартир	Перечень и периодичность работ, производимых из средств по статье «Содержание и ремонт жилищного фонда»
1. Санитарное содержание здания и придомовой территории			
1.1.	Санитарное содержание придомовых территорий	1,20	Летняя и зимняя уборка (вручную) придомовой территории. Периодичность уборки – 5 раз в неделю.
1.2.	Содержание мусоропроводов	1,00	Вывоз и установка обратно контейнеров из мусороприемных камер 3 раза в неделю, уборка мусороприемных камер 3 раза в неделю, устранение засоров по мере возникновения необходимости.
1.3.	Содержание лифтов	1,50	Обеспечение круглосуточной, бесперебойной работы лифтов, поддержание лифтов в исправном техническом и санитарном состоянии, техническое обслуживание и освидетельствование.
1.4.	Санитарное содержание подъездов (уборка)	1,60	сухая и влажная уборка тамбуров, лестничных площадок и маршей, влажная протирка подоконников, перил, лестниц, шкафов для электросчетчиков, почтовых ящиков, полотен дверей, дверных ручек, мытье окон;
1.5.	Непредвиденные расходы	0,50	Опиловка аварийных деревьев, покос травы, механизированная очистка кровли дома от снега и наледи, уборка подвальных помещений от мусора, травля крыс, блох в подвале и т.п. (по мере возникновения необходимости).
	Итого по разделу:	5,80	
2. Энергоресурсы, потребляемые в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме			
2.1.	Электроэнергия	1,00	Стоимость электроэнергии, потребленной на общедомовые нужды
2.2.	Холодное водоснабжение	0,05	Стоимость холодной воды, потребленной на общедомовые нужды
2.3.	Горячее водоснабжение	0,42	Стоимость горячей воды, потребленной на общедомовые нужды
2.4.	Итого по разделу:	1,47	
3. Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования			
3.1.	ТО газового оборудования	0,35	Техническое обслуживание газового оборудования (трубопроводы, запорные устройства), 1 раз в год, диагностирование
3.2.	ТО вентиляционных каналов	0,08	Техническое обслуживание вентиляционных каналов, 3 раз в год
3.3.	ТО систем электроснабжения	0,05	Снятие показаний ОДПУ (электросчетчик), осмотр ВРУ (1 раз в месяц)
3.4.	ТО отопления, водоснабжения и водоотведения	0,75	Техническое обслуживание трубопроводов (выполнение гидравлического испытания системы отопления, развоздушивание системы, устранение засоров)
3.5.	ТО теплосчетчика	0,05	Снятие показаний теплосчетчика (архивные данные, текущие показатели, подготовка отчета, сдача его в теплоснабжающую организацию), 1 раз в месяц
	Итого по разделу:	1,28	
4. Текущий ремонт общедомового имущества			
4.1.	Текущий ремонт общедомового имущества	8,20	Текущий ремонт конструктивных элементов здания, инженерных коммуникаций, предназначенных для обслуживания более одного помещения в МКД
	Итого по разделу:	8,20	
5. Аварийно – диспетчерское обслуживание, управление домом			
5.1.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	1,80	Организация круглосуточного дежурства по устранению аварийных ситуаций
5.2.	Управление домом	2,45	Осуществление функций по управлению МКД
	Итого по разделу:	4,25	
	ИТОГО:	21,00	